



ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

kursy.elcode.ru



КУРС:

Спорные вопросы в работе корпоративного юриста.
От теории к практике
(24 ак.часа)

(К-ДОСВКЮ-24-2409)



ФОРМАТ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Дистанционный курс повышения квалификации.

Период обучения: 4 недели

СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ: 6900 рублей

**ДЛЯ КЛИЕНТОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА КОНСУЛЬТАНТПЛЮС В
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ: 6200 РУБЛЕЙ**

Кому подойдёт: корпоративному юристу, собственнику и руководителю среднего и малого бизнеса, лицу, ответственному за урегулирование возникшей задолженности, финансовому директору, коммерческому директору, главному бухгалтеру.

Цель курса:

- подготовить корпоративных юристов к решению различных вопросов, связанных с их профессиональной деятельностью;
- научить слушателей разбираться в особенностях досудебной работы и процесса судебного разбирательства.

На курсе будет рассмотрено два важнейших аспекта в работе юриста компании - процессуальные вопросы и вопросы корпоративного права.

Региональный информационный центр Сети
КонсультантПлюс по Архангельской области и НАО
Телефон Горячей линии в Архангельске 8-8182-65-51-04
E-mail: glinearh@ric13.ru



КонсультантПлюс
Региональный информационный центр
по Архангельской области

ПРОГРАММА КУРСА

Блок 1	Особенности досудебной работы: рекомендации корпоративному юристу. • Актуальные вопросы работы с дебиторской задолженностью на досудебном этапе. • Дополнительные инструменты воздействия на должника. • Как составить досудебную претензию. • Как подать досудебную претензию.
Блок 2	Что учесть корпоративному юристу при представлении интересов организации в арбитражном суде? • Оценка перспектив судебного спора. Выбор способа защиты права. • Предъявление искового заявления в арбитражный суд. Как составить исковое заявление и какие документы приложить к иску? Практические рекомендации от лектора. • Доказательства по делу. • Особенности ведения судебного процесса на примере взыскания задолженности по договору.
Блок 3	Созыв и проведение внеочередного собрания. • Требование о созыве собрания и дополнительные вопросы для повестки дня. • Уведомление участников о собрании.
Блок 4	Исключение недобросовестного участника. • Систематическое уклонение от участия в собрании. • Установление недобросовестности участника.
Блок 5	Отмена ранее принятого решения. • Случаи допустимости отмены ранее принятого решения. • Когда решение отменить нельзя?

В результате обучения вы:

- рассмотрите основные аспекты работы корпоративного юриста, включая ведение документации, подготовку согласования сделок, разрешение корпоративных конфликтов, участие в договорной работе и договорных спорах;
- разберетесь в особенностях досудебного урегулирования споров и судебного разбирательства;
- проанализируете спорные вопросы корпоративного права на примерах конкретных судебных дел - о созыве собрания и включении дополнительных вопросов в повестку дня, об уведомлении участников, об исключении участников, об отмене ранее принятых общим собранием решений.

ПРЕИМУЩЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ В АНО ДПО «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЭЛКОД»

Удостоверение о повышении квалификации вносится в госреестр – ФИС ФРДО

После завершения обучения и успешного результата оценки знаний вы получаете документы об образовании установленного образца на типографских нумерованных бланках строгой отчетности и в электронном виде. Информация об удостоверении включается в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и о квалификации, документах об обучении.

Курс включает:

- видеозаписи по каждому разделу курса;
- электронную презентацию по курсу;
- бланки документов;
- папки и закладки с материалами из КонсультантПлюс;
- тесты для промежуточного и итогового контроля.

Гарантия ответов на все ваши вопросы

За каждым слушателем закреплен куратор, которому можно задать все свои вопросы в рамках проходящего обучения. Вы гарантированно получите ответы на все свои вопросы.

Авторские учебно-методические материалы

Специально разработанные для слушателей АНО ДПО «ЦО «ЭЛКОД» методические материалы с использованием системы КонсультантПлюс и с подробными разъяснениями.

ПОЧЕМУ ЭТОТ КУРС УЖЕ ВЫБРАЛИ ВАШИ КОЛЛЕГИ

УДОБНЫЙ ФОРМАТ ОБУЧЕНИЯ

Вы учитесь дистанционно в удобном для вас темпе. Слушайте лекции, изучайте дополнительный материал в личном кабинете, задавайте вопросы.

ОБУЧЕНИЕ ДОСТУПНО ВЕЗДЕ, ГДЕ ЕСТЬ ИНТЕРНЕТ

Вы можете использовать любое устройство, имеющее выход в Интернет: ПК, планшет или смартфон. Для участия в занятии достаточно перейти по ссылке, направленной вам электронной почтой.

«ВСЁ ПО ПОЛОЧКАМ»

Так говорят 98% слушателей о характере преподнесения информации на мероприятиях Центра образования.

ВЕДУЩИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛИ-ПРАКТИКИ

Занятия проводят преподаватели-практики, которые ежедневно сталкиваются с реальными вызовами и запросами в области бухгалтерского учета, налогообложения, права.

Они в курсе последних изменений в законодательстве и всегда готовы донести сложные аспекты рассматриваемой темы до слушателей в простом и лаконичном формате.

ПРЕПОДАВАТЕЛИ

Микаилова Ламан – старший юрисконсульт отдела судебно – арбитражной практики ООО Команда «АТЕРС», автор статей в периодических изданиях и СМИ, спикер образовательного центра и корпоративных площадок.

Шалагинова Елена – юрисконсульт, эксперт-аналитик, автор статей в периодических изданиях и СПС КонсультантПлюс

Региональный информационный центр Сети
КонсультантПлюс по Архангельской области и НАО
Телефон Горячей линии в Архангельске 8-8182-65-51-04
E-mail: glinearh@ric13.ru